

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное научное учреждение  
«Российский научно-исследовательский и проектно-  
технологический институт сорго и кукурузы»  
(ФГБНУ РосНИИСК «Россорго»)**

УТВЕРЖДАЮ  
Заместитель директора  
по научной работе и  
международному  
сотрудничеству

*Ю.В. Бочкарева*  
Ю.В. Бочкарева  
«26» октября 2022г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о приемной комиссии на обучение**  
**по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в**  
**аспирантуре Федерального государственного бюджетного научного**  
**учреждения**  
**«Российский научно-исследовательский и проектно-  
технологический институт сорго и кукурузы»**

ОДОБРЕНО  
Ученым советом ФГБНУ  
РосНИИСК «Россорго»  
Протокол № 10 от «26» октября 2022г.

## 1. Общие положения

1.1. Для организации набора поступающих в аспирантуру, приема документов, проведения вступительных испытаний и зачисление в Федеральное государственное бюджетное научное учреждение «Российский научно-исследовательский и проектно-конструкторский институт сорго и кукурузы» (далее – Институт) в состав аспирантов, прошедших по конкурсу, для рассмотрения вопросов, связанных с прикреплением для подготовки диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, создается Приемная комиссия института.

Приемная комиссия в своей работе руководствуется Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации № 2122 от 30 ноября 2021 года «Об утверждении Положения о подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)», Приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 6 августа 2021 года № 721 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре», Приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 13 октября 2021 г. № 942 «О Порядке и сроке прикрепления к образовательным организациям высшего образования, образовательным организациям дополнительного профессионального образования и научным организациям для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»; Федеральным законом от 23.08.1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»; Правилами приема в Федеральное государственное бюджетное научное учреждение «Российский научно-исследовательский и проектно-технологический институт сорго и кукурузы» на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, иными документами, утвержденными директором института.

1.2. Состав приемной комиссии утверждается приказом директора Института. Председателем приемной комиссии назначается заместитель директора Института по научной работе и международному сотрудничеству. Председатель приемной комиссии несет ответственность за выполнение плана приема, соблюдение законодательных актов и нормативных документов по формированию контингента поступающих, определяет права и обязанности членов приемной комиссии.

1.3. В состав приемной комиссии входят: председатель, заместитель председателя (заведующий отделом аспирантуры), секретарь приемной комиссии (специалист отдела аспирантуры), научные сотрудники института по научным специальностям, представленным в аспирантуре.

1.4. Работу приемной комиссии и делопроизводство организует секретарь приемной комиссии.

1.5. Для своевременной подготовки необходимых материалов с целью обеспечения приема поступающих в аспирантуру приказом директора Института создаются предметные экзаменационные комиссии.

Допускается введение в состав предметных экзаменационных комиссий докторов и кандидатов наук других учреждений.

1.6. Материалы для вступительных испытаний готовятся предметными экзаменационными комиссиями. Материалы хранятся у секретаря приемной комиссии и выдаются в день проведения вступительных испытаний.

1.7. Срок полномочий приемной комиссии ежегодно ограничивается сроком проведения приемной комиссии в аспирантуру Института.

1.8. Настоящее Положение рассматривается на Ученом совете Института и утверждается приказом директора Института.

1.9. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся и утверждаются приказом директора Института.

## **2. Организация работы приемной комиссии**

2.1. При организации работы приемная комиссия обеспечивает соблюдение прав личности и выполнение государственных требований к приему в аспирантуру в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2. Заседания приемной комиссии оформляются протоколами, которые подписываются председателем и секретарем приемной комиссии.

Решения приемной комиссии принимаются большинством голосов, при наличии на заседании не менее 2/3 утвержденного списочного состава приемной комиссии.

2.3. Председатель приемной комиссии назначается приказом директора Института. Председатель приемной комиссии готовит предложения по составу предметных экзаменационных и апелляционных комиссий.

2.4. До начала приема документов, приемная комиссия организует информирование о приеме в аспирантуру на сайте Института.

2.5. Приемная комиссия размещает на официальном сайте института и информационном стенде приемной комиссии информацию согласно порядку, утвержденного Приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 6 августа 2021 г. N 721 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре».

2.6. Поступающему, при предоставлении им документов, выдается расписка о приеме документов. Расписка подписывается секретарем приемной комиссии с собственноручной расшифровкой подписи и проставлением даты.

2.7. Приемная комиссия после рассмотрения поданных документов принимает решение о допуске поступающего к вступительным испытаниям.

## **3. Организация вступительных испытаний**

3.1. Материалы вступительных испытаний для лиц, поступающих в аспирантуру включают вопросы (экзаменационные билеты), которые

разрабатываются на основе учебных программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

3.2. Расписание вступительных испытаний, консультаций, объявления результатов (дисциплина, место проведения, дата, время) утверждается председателем приемной комиссии и доводится до сведения поступающих путем публикаций их на официальном сайте Института.

3.3. Для поступающих на места в рамках контрольных цифр приема за счет средств федерального бюджета, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг устанавливаются одинаковые вступительные испытания.

3.4. Вступительные испытания проводятся на русском языке с сочетанием письменной и устной форм.

3.5. Для подготовки ответов поступающие используют экзаменационные листы, которые хранятся в личном деле поступающего.

3.6. Прием вступительного испытания оформляется протоколом, в котором фиксируются вопросы экзаменаторов к поступающему.

3.7. При проведении вступительных испытаний для поступающих из числа инвалидов Институт обеспечивает условия с учетом особенностей психофизического развития поступающих, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья, в соответствии Приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 6 августа 2021 года № 721 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре».

3.7. Решение экзаменационной комиссии размещается на сайте и информационном стенде приемной комиссии не позднее трех дней с момента проведения вступительного испытания.

Ведущий научный сотрудник,  
д.э.н., профессор



Е.В. Васильева