

**Порядок
работы комиссии по антимонопольному комплаенсу
ФГБНУ РосНИИСК «Россорго»**

1. Комиссия по антимонопольному комплаенсу ФГБНУ РосНИИСК «Россорго» (далее соответственно – Комиссия, Организация) является постоянно действующим коллегиальным органом.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, актами Правительства Российской Федерации, и настоящим Порядком.

3. Комиссия подчиняется непосредственно директору Организации.

4. Комиссия осуществляет следующие функции:

4.1. Проводит внутренние расследования нарушений требований антимонопольного законодательства Российской Федерации.

4.2. Урегулирует разногласия по соблюдению требований антимонопольного законодательства Российской Федерации на основании обращений подразделений Организации.

4.3. Принимает решение о наличии или об отсутствии оснований для привлечения работников Организации к дисциплинарной ответственности за нарушение требований антимонопольного законодательства Российской Федерации.

4.4. Рассматривает и оценивает мероприятия Организации в части, касающейся функционирования антимонопольного комплаенса.

4.5. Рассматривает и утверждает доклад об антимонопольном комплаенсе.

5. Принципами работы Комиссии при осуществлении своих функций являются:

5.1. Компетентность, беспристрастность, и объективность при проведении внутренних расследований нарушений требований антимонопольного законодательства Российской Федерации, урегулирования

разногласий по соблюдению требований антимонопольного законодательства Российской Федерации.

5.2. Своевременность рассмотрения документов и принятия решения.

5.3. Соблюдение этических норм.

5.4. Конфиденциальность.

6. Состав Комиссии формируется Приказом директора Организации.

7. Комиссия формируется из работников Организации. Лицо, занимающее соответствующую должность в Организации и определенное в состав Комиссии, является ее членом. Комиссия состоит из председателя, секретаря, членов Комиссии.

8. Председатель Комиссии:

8.1. Определяет дату, время и место проведения заседания Комиссии.

8.2. Согласовывает перечень вопросов для обсуждения на заседании Комиссии.

8.3. Председательствует на заседаниях Комиссии.

8.4. Осуществляет общее руководство деятельности Комиссии.

8.5. Ведет заседание Комиссии.

8.6. Дает поручения членам Комиссии, связанные с ее деятельностью.

8.7. Подписывает протоколы заседания Комиссии.

9. Секретарь Комиссии:

9.1. Обеспечивает участие членов Комиссии в заседании Комиссии.

9.2. Ведет и оформляет протоколы заседания Комиссии.

9.3. Представляет протоколы заседаний Комиссии на подпись председателю и членам Комиссии.

9.4. Ведет иную документацию, связанную с деятельностью Комиссии.

9.5. Организует проведение заседания Комиссии.

10. Члены Комиссии.

10.1. Рассматривают представленные на заседание Комиссии документы.

10.2. Высказывают свое мнение по рассматриваемым в документах вопросам.

10.3. Подписывают протоколы заседания Комиссии.

11. В заседаниях Комиссии по решению председателя Комиссии могут принимать участия иные лица из числа работников Организации, не входящие в состав Комиссии, обладающие правом совещательного голоса.

12. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости при получении соответствующих обращений от отделов Организации в срок не позднее пяти рабочих дней со дня получения вышеуказанного обращения.

13. Заседание Комиссии считается правомочным, если в нем принимает участие не менее двух третей ее членов.

14. Решение Комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов и оформляется протоколом заседания Комиссии.

15. Мнение председателя Комиссии при равенстве голосов членов Комиссии является решающим.

16. Комиссия рассматривает обращения отделов Организации по каждому конкретному случаю нарушения требований антимонопольного законодательства Российской Федерации на заседании Комиссии и принимает решения:

16.1. О разъяснении вопросов, связанных с урегулированием разногласий по соблюдению требований антимонопольного законодательства Российской Федерации, возникающих у подразделений Организации.

16.2. О необходимости (отсутствии необходимости) применения дисциплинарного взыскания к работнику Организации с указанием в протоколе заседания Комиссии оснований для принятия такого решения в соответствии с законодательством Российской Федерации.